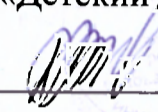


Принято

Общим собранием
работников «Детский сад №141»
01.09.20 21 г протокол № 1

Утверждаю

Заведующий МАДОУ
«Детский сад №141»
 О.В.Васильева
01.09.20 21 г приказ № _____

План

**антикоррупционных мероприятий
в МАДОУ «Детский сад № 141 комбинированного вида»
Авиастроительного района
на учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Приказ « О противодействии коррупции в сфере деятельности ОУ»	По мере необходимости	Заведующая ДОУ
2	Приказ « О создании комиссии по антикоррупционной политике в МАДОУ за выполнение мероприятий по предотвращению»	При необходимости внести изменения	Заведующая ДОУ
3	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию коррупции	Сентябрь	Заведующая ДОУ
4	Составление плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в детском саду	сентябрь	Старший Воспитатель
5	Обеспечение наличия и обновления информационных стендов, размещение на них полной и объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.	Май декабрь	Заведующая Старший Воспитатель

6	<p>Размещение на информационном стенде и на сайте учреждения информации о телефоне горячей линии 292-70-50 по различным вопросам антикоррупционной направленности.</p> <p>Проведение Наблюдательных советов с заслушиванием отчета о деятельности учреждения за истекший период, включая вопросы использования имущества, выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности, с последующим размещением на сайте учреждения.</p>	<p>Постоянно</p> <p>ежегодно</p>	<p>Старший Воспитатель</p> <p>Заведующая ДОУ</p>
	<p>Размещать на сайте для родителей Устав образовательного учреждения, Правила приема на обучение- с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном характере дошкольного образования.</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Заведующая ДОУ</p>
	<p>Доводить до родительской общественности на родительских собраниях информацию о поступлении и расходовании внебюджетных средств, информацию об адресах и телефонах органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и др.</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Заведующая ДОУ</p>
	<p>Обеспечить размещение телефонов «горячей линии» для проведения разъяснительной работы и ответа на интересующие вопросы со стороны родителей.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Старший воспитатель</p>

<p>Выполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы.</p> <p>Ежегодное предоставление отчетов о доходах руководителя учреждения и членов семьи.</p>	<p>В течении всего периода</p> <p>В течении декларационной кампании</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>
<p>Заслушивание на совещаниях отчетов о деятельности комиссии по антикоррупции</p>	<p>В течении года</p>	